

## RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

### Anagrafica

Denominazione sociale SOLIDARMONDO per la Cooperazione Internazionale ONLUS  
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale Persegue finalità di solidarietà sociale in ambito nazionale ed internazionale

C.F. dell'Ente 97264310588

con sede nel Comune di ROMA prov RM

CAP 00167 via Innocenzo IV, 18

telefono 366 3675778 fax [ ] email solidarmondo.amm@gmail.com

[ ] PEC solidarmondo@pec.it

Rappresentante legale Roberto Tosolini C.F. TLSRRT51E30L421Z

### Rendiconto dei costi sostenuti nell'anno finanziario 2015

|   |                   |     |
|---|-------------------|-----|
| Data di percezione del contributo   | <u>11/08/2017</u> |     |
| IMPORTO PERCEPITO   | <u>18.402,81</u>  | EUR |
| ■ 1. Risorse umane<br>(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.  | <u>551,92</u>     | EUR |
| ■ 2. Costi di funzionamento<br>(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)  | <u>4.383,24</u>   | EUR |
| ■ 3. Acquisto beni e servizi<br>(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)  | <u>7.467,65</u>   | EUR |
| ■ 4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale<br>(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)   | <u>6.000,00</u>   | EUR |
| ■ 5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario  | <u>0</u>          | EUR |
| ■ 6. Accantonamento<br>(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo) | <u>0</u>          | EUR |
| TOTALE  | <u>18.402,81</u>  | EUR |

**I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.**

Roma \_\_\_\_\_, Li 2 agosto 2018

  
Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



---

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)





## RELAZIONE DI DETTAGLIO DEI COSTI SOSTENUTI CON IL CONTRIBUTO DEL 5x 1000 - Anno Finanziario 2015

Il contributo ricevuto dalla scrivente per l'anno finanziario 2015 è stato utilizzato, come per gli anni precedenti, per coprire i puri costi e le spese di gestione dell'associazione e per effettuare progetti inerenti i propri scopi sociali. Si fa presente che la nostra associazione non ha dipendenti retribuiti basando la propria gestione operativa e amministrativa solo su personale volontario. Qui di seguito vengono indicate, in forma analitica, le spese di ogni singola voce di costo del rendiconto.

Importo erogato in data 11/08/2017 per Euro 18.402,81

### 1.- RISORSE UMANE

551,92

Rimborsi per spese inerenti costi di spostamento di volontari, del Presidente, per incontri di carattere istituzionale e/o per scopi sociali.

### 2.- COSTI DI FUNZIONAMENTO

4.383,24

Le spese riguardano costi di telefonia, cancelleria, spese postali, commissioni e spese bancarie, ecc.... di cui diamo qui di seguito il dettaglio

#### Telefonia

652,32

Costi per fatture Telecom per la linea fissa e spese per cellulare dell'associazione.

#### Spese Postali

1.394,77

Costi per acquisto valori bollati per invio corrispondenza ai donatori, pacchi, raccomandate, ecc...

#### Comm. e spese bancarie

1.157,36

Costi per commissioni su tenuta c/c, costo per invio bonifici nazionali ed Internazionali, commissioni bancomat, ecc.

#### Cancelleria

1.178,79

Costi per acquisto di: carta fotocopiatrice, buste, materiali d'ufficio vari e spese per stampe.

### 3.- ACQUISTO BENI E SERVIZI

7.467,65

In questa voce di costi la scrivente ha imputato spese relative a noleggi di attrezzature d'ufficio, ad acquisto beni e consulenze di informatica, fiscali ecc.. di cui al seguente dettaglio:

#### Noleggio fotocopiatrice

462,81

La nostra associazione ha in corso un contratto di noleggio, a rate trimestrali, per una stampante HP. Il noleggio comprende l'uso della macchina, i consumi di inchiostro e la gestione remota.

#### Informatica: licenze, abbonamenti, ecc.

529,93

Vengono qui indicate spese inerenti abbonamenti o licenze per informatica e più precisamente: a postapec, ai programmi antivirus, al sito internet, ai pacchetti Office.

#### Acquisto materiali.

2.361,11

Questa voce contiene spese relative all'acquisto di prodotti informatici, di telefonia ed altri materiali vari. In dettaglio: un pc portatile, un cellulare per l'associazione, due mouse e piccole attrezzature per l'ufficio.

#### Consulenze fiscali, comm., informatica

4.113,80

Vengono qui raggruppate le spese di consulenza fornite da esterni. La nostra associazione si avvale di uno studio commercialista che segue la parte contabile e fiscale e di esperti nel settore informatico che ci coadiuvano nella gestione del sito internet e dei mezzi di comunicazione.

**4.- EROGAZIONI AI SENSI DELLA PROPRIA FINALITA' ISTITUZIONALE** **6.000,00**

La nostra Onlus ha finanziato con i fondi del 5x1000 tre progetti:

- |   |          |
|---|----------|
| a) A favore della Casafamiglia e il doposcuola della Fondazione "Casa P.Luigi Scrosoppi" - Udine per l'aiuto dei bambini meno abbienti e/o con situazioni familiari critiche.                 | 2.500,00 |
| b) A favore dell'ambulatorio "S.Marco" di Chociabamba - Bolivia per l'acquisto di un ecografo portatile in un territorio privo di strutture sanitarie adeguate.                               | 2.500,00 |
| c) A favore del "Centro Educativo Prog. Armonia" di Torre del Greco - Napoli per l'aiuto ai bambini e alle famiglie disagiate delle periferie che vengono accolte e seguite presso il Centro. | 1.000,00 |

**5.- ALTRE VOCI DI SPESA CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DIRETTAMENTE RICONDUCEBILI ALLE FINALITA' E AGLI SCOPI ISTITUZIONALI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO.** **0**

**0**

**6. ACCANTONAMENTO**

**Totale 18.402,81**

  
*Roberto Tosolini*  
Il Presidente  
-Roberto Tosolini-

Lì, 2 agosto 2018.