

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale SOLIDARMONDO per la Cooperazione Internazionale ONLUS
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale Persegue finalità di solidarietà sociale in ambito nazionale ed internazionale

C.F. dell'Ente 97264310588

con sede nel Comune di ROMA prov RM

CAP 00167 via Innocenzo IV, 18

telefono 366 3675778 fax email solidarmondo.amm@gmail.com

PEC solidarmondo@pec.it

Rappresentante legale Roberto Tosolini C.F. TLSRRT51E30L421Z

Rendiconto dei costi sostenuti nell'anno finanziario 2017

Data di percezione del contributo

07/08/2019

IMPORTO PERCEPITO

18.045,00 EUR

1. Risorse umane

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.

357,08 EUR

2. Costi di funzionamento

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)

5.212,17 EUR

3. Acquisto beni e servizi

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)

5.376,15 EUR

4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale

(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)

7.100,00 EUR

5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario

0 EUR

6. Accantonamento

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)

0 EUR

TOTALE

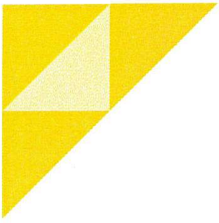
18.045,40 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.


Roma _____, Li 05 agosto 2020


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

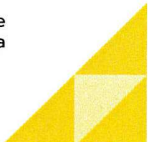
Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC dgterzosettore.div1@pec.lavoro.gov.it - completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.



Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia. Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)





RELAZIONE DI DETTAGLIO DEI COSTI SOSTENUTI CON IL CONTRIBUTO DEL 5x1000 - Anno Finanziario 2017

Il contributo ricevuto dalla scrivente per l'anno finanziario 2017 è stato utilizzato, come per gli anni precedenti, per coprire i puri costi e le spese di gestione dell'associazione e per effettuare progetti inerenti i proprie finalità statutarie. Si fa presente che la nostra associazione non ha dipendenti retribuiti basando la propria gestione operativa e amministrativa solo su personale volontario.

Qui di seguito vengono indicate, in forma analitica, le spese di ogni singola voce di costo del rendiconto.

Distribuz. quote pubblicata il 26/3/2019 - Importo erogato in data 07/08/2019 per Euro 18.045,40.-

1.- RISORSE UMANE

357,08

Rimborsi per spese inerenti costi di spostamento di volontari, del Presidente, per incontri di carattere istituzionale e/o per scopi sociali.

2.- COSTI DI FUNZIONAMENTO

5.212,17

Le spese riguardano costi di telefonia, cancelleria, assicurazioni, imposte, spese postali, commissioni e spese bancarie, ecc.... di cui diamo qui di seguito il dettaglio

Telefonia

75,00

Costi per ricarica cellulare dell'associazione.

Spese Postali

338,45

Costi per acquisto per invio corrispondenza ai donatori, pacchi, raccomandate, ecc...

Comm. e spese bancarie

1.489,65

Costi per commissioni su tenuta c/c, costo per invio bonifici nazionali ed Internazionali, commissioni bancomat, PayPal, ecc.

Assicurazioni

545,99

Costi assicurazione volontari e Cons. direttivo

Imposte e tasse

717,00

Ritenute fisc., tasse registro...

Spese Ufficio

1.037,00

Spese inerenti la gestione e funzionalità dell'Ufficio.

Cancelleria e stampe varie

1.009,08

Costi per acquisto di: carta fotocopiatrice, buste, materiali d'ufficio vari , grafica.

3.- ACQUISTO BENI E SERVIZI

5.376,15

In questa voce di costi la scrivente ha imputato spese relative a noleggi di attrezzature d'ufficio, ad acquisto beni e consulenze di informatica, fiscali ecc.. di cui al seguente dettaglio:

Noleggio fotocopiatrici/Stampanti

1.222,39

La nostra associazione ha in corso contratti di noleggio, a rate trimestrali, per stampante HP in b/n e Shrp a colori, Il noleggio comprende l'uso delle macchine, i consumi di inchiostro e la gestione remota. Vengono addebitate le stampe oltre i limiti previsti.

Informatica: licenze, abbonamenti, ticket

2.273,50

Vengono qui indicate spese inerenti abbonamenti, licenze web, ticket assistenza e più precisamente: a postapec, ai programmi antivirus, al sito internet ed i tiket di assistenza in remoto.

Acquisto materiali (informatica, beni strum., varie)

401,70

Questa voce contiene spese relative all'acquisto di prodotti informatici, di telefonia ed altri materiali e piccole attrezzature..

Consulenze (fiscali, legali, ammin.va, informatica) 1.478,56

Vengono qui raggruppate le spese di consulenza fornite da esterni. La nostra associazione si avvale di uno studio commercialista che segue la parte contabile e fiscale e di esperti nel settore informatico che ci coadiuvano nella gestione del sito internet, del gestionale e dei mezzi di comunicazione.

4.- EROGAZIONI AI SENSI DELLA PROPRIA FINALITA' ISTITUZIONALE 7.100,00

La nostra Onlus ha finanziato con i fondi del 5x1000 tre progetti:

- a) A favore della Casafamiglia e il doposcuola della Fondazione "Casa P.Luigi Scrosoppi" - Udine per l'aiuto dei bambini meno abbienti e/o con situazioni familiari critiche. 1.500,00
- b) A favore del Progetto "Apertura al Mondo" per l'accoglienza e la formazione dei volontari c/o la Casa delle Suore della Provvidenza - Orzano (Ud). 2.500,00
- c) A favore del "Missione Jasi- Romania" per l'acquisto di una stufa a legna per una bambina in situazione economica molto difficile. 600,00
- c) A favore del Progetto "Caprifoglio" Torre del Greco (Na) per contributo al sostegno di adolescenti in difficoltà scolastica e familiare. 1.000,00
- c) A favore del Progetto "Si può fare di più" San Carlos - Bolivia per aiuto ad ambulatorio per cure bambini denutriti. 1.500,00

5.- ALTRE VOCI DI SPESA CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DIRETTAMENTE RICONDUCEBILI ALLE FINALITA' E AGLI SCOPI ISTITUZIONALI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO. 0

6. ACCANTONAMENTO 0

Totale 18.045,40

Lì, 05 agosto 2020

Il Presidente
-Roberto Tosolini-

